

# 大数据与财务管理专业

## 人才培养方案

(二年制大专)

财经系

2021年8月

## 大数据与财务管理专业 专业建设工作组成员审核签字表

成员类型	单位/职务	签字
一线教师 代表 1		
一线教师 代表 2		
行业企业 专家代表		
教科研人员 代表		
学生（毕业 生）代表		
专业主任（专业负责人）签字		
教学主任（教学负责人）签字		
系主任签字		

## 修订专业人才培养方案主要人员（校内教师）情况表

姓名 (2-3 人)	专业技术职务	签字

系章:

教务处章:

# 目 录

一、专业名称与代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与规格要求.....	1
(一) 培养目标.....	1
(二) 培养规格.....	2
六、课程设置及要求.....	3
(一) 公共基础课程.....	3
(二) 专业(技能)课程.....	8
七、教学进程总体安排.....	12
八、实施保障.....	15
(一) 师资队伍.....	15
(二) 教学设施.....	15
(三) 教学资源.....	16
(四) 教学方法.....	17
(五) 学习评价.....	17
(六) 质量管理.....	18
九、毕业要求.....	18
(一) 学分要求.....	18
(二) 取证要求.....	19
十、附录.....	19

附录 1: 教学进程安排表

附录 2: 晋城职业技术学院人才培养方案变更审批表

# 大数据与财务管理专业人才培养方案

## 一、大数据与财务管理

专业名称：大数据与财务管理

专业代码：530301

## 二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学历者。

## 三、修业年限

要求：两年

## 四、职业面向

表 1 大数据与财务管理职业面向一览表

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）举例	职业资格（职业技能等级）证书举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税务服务 (7241)	财务管理专业人员 (2-06-03-00) 税务专业人员 (2-06-05-00)	出纳、会计核算、财务分析、预算管理、投资管理、融资管理、成本管理、税务管理、绩效管理	初级会计师 初级财务共享服务

## 5、培养目标与规格要求

### （一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向会计、审计及税务服务行业行业，能够从事出纳、会计、审计、税收、证券、投资、评估等工作，以及从事其他相关岗位的经济管理等工作的高素质技术技能人才。

## （二）培养规格

### 1. 素质结构

（1）思想政治素质：拥护中国共产党的领导，热爱社会主义祖国，能够准确理解和把握中国特色社会主义理论体系的内涵和实践要求，具有正确的世界观、人生观、价值观和社会责任感。

（2）文化素质：能够熟练运用汉语进行口语和书面的表达与交流；具备一定的文学、艺术、宗教、历史、自然科学常识等人文素养；能正确理解科学基本原理；能合理运用科学方法总结规律，运用哲学思维认识问题；具有公民责任感和参与意识。

（3）职业素质：具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务等会计职业道德；具有严谨认真、耐心细致、吃苦耐劳的敬业精神；具有一丝不苟、精益求精的工匠精神；具有较强的质量意识、风险意识、保密意识和安全意识；具有较高的自律意识和较强的自律能力；具有客观公正、实事求是的工作态度；能严格遵守财经法律法规和会计准则制度；具备高效的信息收集和输出能力；具备系统的信息分析和运用能力；具有较强的服务意识和管意识；具有职业创新意识和创新精神；具有一定的经济信息系统思维和互联网思维，对职业领域的创新和发展有较强的敏感度。

（4）身心素质：具有强健的体魄，达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健身与卫生习惯。具有坚强的意志力和自信心，有较强的心理承受能力，吃苦耐劳，不断进取。

### 2. 知识结构

（1）掌握马克思列宁主义毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的基本观点、核心内涵和实践要求。

（2）掌握应用数学、高职外语、计算机应用等基础知识。

（3）了解我国现行的与本专业相关的财经法律法规。

（4）掌握经济、财政、税务、企业管理等相关财经基础知识。

（5）掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、管理会计、

会计信息系统应用等相关的专业理论知识。

### 3.能力结构

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。
- (4) 具备出纳岗位工作能力，能选择合理的结算方式，规范高效完成资金收付结算。
- (5) 具备会计核算能力，能准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。
- (6) 具备成本核算与管理能力，能合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。
- (7) 具备涉税事务处理能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报，能进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。
- (8) 具备一定的管理会计能力，能运用管理会计基本方法和工具进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的经济信息。
- (9) 具备一定的财务管理能力，能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。
- (10) 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

## 六、课程设置及要求

依据行业企业标准和职业岗位的任职要求，经过论证，逐步形成了本专业的课程体系，具体如下：

### （一）公共基础课程

通过本专业公共基础必修课或选修课程的学习，掌握基础的文化知识，一方面为学生继续学习创造条件，另一方面通过学习培养良好的职业道德素养、身体素质、心理素质、礼仪修养素质等，为培养公民基本素养打好基础。

表2 大数据与财务管理专业（二年大专）公共基础课程分析

序号	课程名称	教学目标	主要教学内容及要求
1	思想道德与法治	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，从新时代对青年大学生的新要求为切入点，以思想教育、道德教育和法治教育为基本内容，引导大学生树立科学的理想信念，弘扬中国精神，培育正确的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观，引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大业的时代新人。	开展马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观教育，帮助大学生提升思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人；使学生领悟人生真谛、把握人生方向，追求远大理想、坚定崇高信念，继承优良传统、弘扬中国精神，培育和践行社会主义核心价值观；遵守道德规范、锤炼道德品格，引领良好的社会风尚；学习法治思想、养成法治思维，自觉尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	培养当代大学生运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决问题的能力，树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，增强大学生执行党的路线方针政策的自觉性，树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，努力使他们成为中国特色社会主义事业的合格建设者和可靠接班人。	毛泽东思想及其历史地位、新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果。邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位。习近平新时代中国特色社会主义思想。紧密联系党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史，紧密结合全面建设社会主义现代化国家的实际，紧密联系自己的思想实际，把理论与实践、理想与现实、主观与客观、知与行有机统一起来。
3	形势与政策	运用马克思主义的形势观及其认识分析形势的立场、观点和方法对国内外热点问题做出分析，使学生较为全面系统地掌握有关形势与政策的基本概念、基本判断和基本结论。运用正确分析形势的方法，理解政策的途径，理解和掌握我国的基	以教育部《高校“形势与政策”课教学要点》为指导，设置国内形势与政策、国际形势与政策相关专题。

		本国情、党和政府的基本治国方略，形成正确的政治观。坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，为实现中华民族伟大复兴奋斗目标而发奋学习。	
4	党史国史	认真学习党史、国史，知史爱党，知史爱国。在学思践悟中坚定理想信念、在奋发有为中践行初心使命，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，激励学生自觉投身于中国特色社会主义伟大实践，为实现中华民族伟大复兴作出应有的贡献。	重点掌握党百年奋斗四个历史时期的光辉历程和创造的“四个伟大成就”，认识实现中华民族伟大复兴是贯穿中国共产党百年奋斗的主题，了解党百年奋斗的理论成果、宝贵经验、伟大精神、中国智慧和方案。学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行。为实现中华民族伟大复兴而不懈奋斗！
5	高职语文与中华传统文化	通过本门课程的学习，提高学生听说读写能力，培养提高学生人文素养，充实学生情感、人格、心智。 具体从三个方面来明确目标：借助优秀作家的成长经历，引导学生树立积极健康的价值观、人生观、世界观；通过解读分析文学作品的内容，培养学生的社会认知能力；通过对文学作品形式的审美分析，培养提高学生的欣赏能力、写作能力。	学习和了解古今中外优秀传统文化，培养高尚的思想品质和健康的道德情操；接受爱国主义精神的熏陶和教育，增强民族自豪感和自信心。提高语文水平，能顺利准确地阅读理解文学作品和学术著作，读懂难度适中的文言文，具有较强的阅读理解及欣赏能力，掌握一定的文学基础知识，具有一定的分析、评价文学作品的能力和写作能力。
6	高职数学	通过本课程的学习，使学生了解微积分的背景思想，较系统地掌握高等数学的基础知识，必需的基本理论和常用的运算技能，了解基本的数学建模方法，为学生学习后继课程、专业课程和分析实际问题奠定基础。	主要内容包含极限和连续，导数和微分，及一元函数积分学，多元函数微积分等知识。通过本课程的学习，使学生不仅具备一定的基本运算能力、逻辑推理能力、自学能力、数学建模的初步能力、应用数学知识解决实际问题的能力，并且树立辩证唯物主义世界观，培养学生良好的学习习惯、坚强的意志品格、严谨思维、实事求是的作风、勇于探索、敢于创新的意识和良好的团队合作精神。



7	高职英语	培养学生学习英语和应用英语的能力，为学生未来继续学习和终身发展奠定良好的英语基础。同时进一步促进学生英语学科核心素养的发展，培养具有中国情怀，国际视野，能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的高素质技术技能人才。达到职场涉外沟通、多元文化交流、语言思维提升、自主学习完善四项学科核心素养发展目标。	掌握学生英语学科核心素养的基础，突出英语语言能力在在职场情景中的应用，进一步提高学生的英语应用能力。职业提升英语、学业提升英语和素养提升英语。坚持立德树人，发挥英语课程的育人功能；落实核心素养，贯穿英语课程教学全过程；突出职业特色，加强语言实践应用能力培养；提升信息素养，探索信息化背景下教与学方式的转变；尊重个体差异，促进学生全面与个性化发展。
8	计算机应用基础	通过本课程教学，使学生能够系统并深入掌握计算机基础知识，认识到计算机这个工具的正确使用方法，不能沉迷于玩游戏中，树立正确的人生观及价值观。	掌握计算机发展与社会；计算机系统；计算机应用技术基础，含文字与表格处理、网络、信息安全等方面的内容；基本应用技能操作、如键盘盲打、网络布线、局域网组建；多媒体；数据库。
9	体育	通过体育课程，使学生养成自觉参与锻炼的行为习惯；掌握科学的体育锻炼方式方法，全面发展身体素质；形成健康的心理品质，表现出良好的人格特征，积极的竞争意识与团队合作态度。	掌握基本的体育理论知识；学习体育项目基本的技术和战术；提高运动技能；了解基本裁判规则和方法。提高柔韧、力量素质、发展速度、灵敏力素质、展耐力素质；发展学生的特长，提高学生个人的运动水平。
10	公共艺术	通过本课程的学习，提高学生音乐文化素养，陶冶学生的情操，培养学生正确的审美观和创新能力。通过视唱引导学生了解歌唱器官的构造及发声简单原理，掌握歌唱发声的运动规律，提高演唱的能力，让识谱视唱这门实践课，为学生今后的学习打下坚实的基础。	掌握音的种类和音的物理属性；记谱法；节奏 节拍；常用记号；简谱视唱；五线谱视唱。在教学中，加强基础知识及视唱练习，引导学生多练，培养音乐基本素养。
11	心理健康教育	以高职生健康心理素质的养成和提升为核心，普及心理健康基础知识和基本技能，引导学	重点关注新生入学适应和老生职场适应两个环节，做好“入口”和“出口”两方面的教育教学工作。入学适应阶段学生

		生认识心理健康的标准及重要意义，增强其自我心理保健意识和心理危机预防意识，培养其自我认知、适应环境、人际沟通、挫折应对、自我调节等方面的能力，促进其养成和提升健康的心理素质，为学生的全面发展，健康成长，幸福生活保驾护航。	的中心需要为“融入新环境、结交新伙伴”，包括知识储备、自我认识、环境适应、人际交往、情绪管理等模块；职场适应阶段学生的中心需要为“做好心理准备，从容走向职场”，包括职场人际、团队合作、危机干预、压力应对、家业平衡等模块。
12	职业生涯规划与就业创业	通过本课程教学，激发大学生职业生涯发展的自主意识，使学生树立积极正确的职业态度和就业观念，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力，提高职业素养，增强就业竞争力，为就业做好充分准备。	了解职业的特性，引导学生建立生涯与职业意识；了解自我、了解职业，学习决策方法，形成初步的职业发展规划，确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式；了解具体的职业要求，有针对性地提高自身素质和职业需要的技能；提高求职技能，增进心理调适能力，维护个人合法权益，进而有效地管理求职过程；了解学习与工作的不同、学校与职场的区别，为职业发展奠定良好的基础；培养学生创业意识与创业精神，提高创业素质与能力。
13	入学教育	使学生适应新的学习生活环境，建立校园和集体归属感，加强和改进大学生思想政治教育的一项关键性基础工作。指导和帮助新生尽快适应新环境、顺利完成角色过渡、科学规划学习生活、树立新的奋斗目标，为大学生活奠定坚实的基础。	理想信念教育、社会主义核心价值观教育、学生管理、学生资助政策及校规校纪教育、感恩诚信、文明礼仪教育，大学生职业生涯规划及职业意识教育、心理健康教育专题、法制安全教育专题、学分制、考试管理及专业教育、爱国主义教育等专题。培养良好的行为习惯，树立正确的人生目标，促进其更快更好地融入大学生活。
14	军事教育	让学生了解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观；了解我国国防体制、国防战略、国防政策以及国防成就，激发学生的爱国热情；熟悉国防法规、	中国国防内涵和国防概述、国防历史、国防法规、国防建设、武装力量及国防动员；国家安全内涵和国家安全概述、国家安全形势、海洋安全形势及国

		武装力量、国防动员的主要内容，增强学生国防意识。	际战略形势；军事思想内涵和中国古代军事思想、国外近现代著名军事思想、毛泽东军事思想、中国特色社会主义军事思想体系及习近平强军思想；现代战争内涵和战争概述、新军事革命、机械化战争及信息化战争；信息化武器装备内涵和信息化武器装备概述、信息化作战平台、综合电子信息系统及信息化杀伤武器；军事技能训练内涵和共同条例教育与训练、射击与战术、防卫与救护及战备基础与应用训练。
15	安全教育	学生通过本课程学习，获得职业素养和解决问题的能力。掌握职业健康和职业安全概述，知晓劳动者在职业健康与职业安全方面的相关法律法规，引导学生用法律保障自身合法权益，提高个人防护能力，增强学生职业健康与安全意识。掌握本专业事故现场救护的基本步骤，最终掌握事故现场救护技术以及个人的逃生、避险、自救的方法。树立关注安全、关爱生命和安全发展的观念，形成职业安全和职业健康意识。	国家颁布的各种法律、法规和学院规定的各项制度的教育，增强法律意识，引导学生学会用法律武器保护自己的正当权益。增强防火意识，提高自我保护能力。开展法制宣传，预防和治理违法犯罪，维护教学、科研和生活秩序。增强安全意识，学习各类安全防范知识和规章制度，抵御不法侵害，消除隐患，减少损失。计算机及网络安全教育。生产安全教育，安全生产的宣传教育，保障生产安全，维护校园稳定。
16	劳动教育	树立正确的劳动观念。认识劳动创造人、劳动创造价值、创造财富，引导学生尊重劳动，尊重普通劳动者，牢固树立劳动最光荣、劳动最伟大的思想观念。具有必备的劳动能力，掌握基本的劳动知识和技能，正确使用常见劳动工具，增强体力、智力和创造力。具备完成一定劳动任务所需要的设计、操作能力及团队合作能力。培育积极的劳动精神，继承中华民族勤俭节约、敬业奉献的优良传统，弘扬开拓创新、砥砺	生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。注重生活能力和良好卫生习惯培养，树立自立自强意识。体验从简单劳动、原始劳动向复杂劳动、创造性劳动的发展过程，学会使用工具，掌握相关技术，感受劳动创造价值，增强产品质量意识，体会平凡劳动中的伟大。在服务性岗位上见习实习，树立服务意识，实践服务技能；在公益劳动、志愿服务中强化社会责任感。

		奋进的时代精神。养成良好的劳动习惯和品质。	
--	--	-----------------------	--

## (二) 专业（技能）课程

专业技能课包括专业基础课、专业核心课和专业选修课。本专业坚持“创新课程体系、整合教学内容、改革教学方法”的课程改革思路，遵循“课程内容与职业标准对接、教学过程与生产过程对接、毕业证书与职业资格证书对接、职业教育与终身学习对接”的原则，以岗位群分析报告为基础，分析典型工作任务、确定行动领域、开设理实一体课程，突出课程的应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。

### 1. 专业基础课程

**表 3 大数据与财务管理专业（二年大专）专业基础课程分析**

序号	课程名称	教学目标	主要教学内容及要求
1	会计职业认知	通过该课程的教学与实训，使学生了解会计的基本原理和基本方法，掌握会计处理的基本流程和基本技能，能运用复式记账的方法处理基本会计业务，会简单编制有关原始凭证和记账凭证，能规范地登记账簿并编制简单的会计报表。	本课程主要阐述会计基本原理、基本方法和基本技能，重点训练了会计核算的七种专门方法，即设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报表。为使学生能在实际工作中结合不同单位的具体情况，合理有效地综合运用这七种核算方法处理会计业务打下坚实基础。
2	财经法规与会计职业道德	通过本课程的学习，使学生掌握会计核算和监督的依据、手段和过程；了解对会计机构与人员的要求；掌握支付结算法规、税收征收管理的相关规定、会计职业道德的基本要求；强化学生在会计工作中依法处理经济业务，严格遵守会计准则与会计法规，养成良好的依法办事、依法经营的意识与习惯，为顺利走上会计工作岗位打下良好的基础。	本课程教学以分析会计工作中常见的违法案例为主线，引导学生领会会计法规的精神实质，自觉遵守会计法规，严守秘密，坚守准则，不做假账。具体包括会计法规体系及会计法主要规定、支付结算的主要规定、税收征收管理法的主要规定、会计职业道德的内涵等内容。
3	证券投资	本课程的通过对证券投资的基	本课程以证券投资基本概念讲

		本概念和基本方法的学习，使学生了解整个证券市场的基本概况和运行规律，较熟练地掌握证券投资分析方法、交易操作程序和投资技巧，并基本能够运用这些方法、技巧制定证券投资策略，进行证券投资交易。	解，证券交易实盘解读、练习，模拟证券实盘操作等内容的学习，让学生在操作实践中了解证券投资的基本概念，掌握证券交易操作的程序和分析方法，以培养学生的证券行情分析、判断和交易操作能力。
4	EXCEL 在会计中的应用	通过本课程的教学与实训，让学生了解 EXCEL 数据处理功能，能够借助 EXCEL 计算会计账务处理过程中涉及的财务数据，提高财务决策的效率，加深对计算机财务信息系统的认识，从而成为既精通财务专业知识又精通计算机及数据处理技术的复合型人才。	本课程这是一门实践性很强的课程，在实训室进行练习，布置相应任务，让学生利用所学知识解决相关问题。具体内容包括 EXCEL 的基础应用；EXCEL 进行会计凭证、会计账簿、会计报表的核算并进行财务报表分析；EXCEL 在财务管理中筹资、投资方面的分析决策。
5	财务大数据基础	通过本课程的教学与实训，让学生了解大数据基础及大数据在财务中的应用场景，掌握数据库基础与数据仓库基础、SQL 基本操作、数据采集与处理的基本方法，引入典型应用案例，剖析技术特点和应用场景，挖掘数据背后的价值。	本课程将大数据技术贯穿到业务流程中，通过大数据应用深化业财融合，完成数据库设计、维护数据、查询数据、采集数据等，对数据进行可视化处理。主要包括大数据认知、大数据存储、大数据处理等内容。
6	经济法	通过本课程的学习，使学生了解法律的一些基础理论知识，了解、理解经济法的基本理论知识，掌握市场主体法（经济组织法）、市场规制法、市场交易法中的合同法和劳动法的基本知识，熟练掌握常用的重要的经济法律，法规的主要内容，增强学生的法制观念。	本课程主要教学内容包括经济法的渊源、会计法律制度、支付结算法律制度、增值税法律制度、企业所得税法律制度、其他税收法律制度、税收征收管理法律制度、劳动合同与社会保险法律制度等内容。为了提升学生的兴趣和主动性，在课堂授课中尽量采用案例教学、情景教学等方法。

## 2. 专业核心课程

**表 4 大数据与财务管理专业（二年大专）专业核心课程分析**

序号	课程名称	教学目标	主要教学内容及要求
1	企业经济业务核算	通过该课程的教学与实训，使学生能明辨企业各种经济业务原始单据的正确性、完整性、	本课程是以我国《企业会计准则》为依据，主要讲述企业资产、权益、收益以及特殊会计

		合理性和合法性；能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型；能按照会计规范正确计量各种经济业务；能按照企业会计准则确认与计量企业发生的各种经济业务并准确记录。并能借助财务会计的特殊敏感性为投资者、债权人、经营者决策提供信息，合理保护相关利益人的权益。	业务的核算。具体包括存货核算、金融资产核算、固定资产核算、无形资产核算、债权人权益核算、所有者权益核算、收入核算、费用核算、利润核算、财务会计报告编制等内容。
2	会计信息化实训	通过本课程的教学与实训，使学生了解会计信息化的基本原理、基本知识和财务软件处理的基本流程以及企业建立会计信息系统的基本程序、基本方法。该课程通过仿真环境学习，使学生熟练掌握通用财务软件中总账、报表、工资、固定资产、购销存等子系统从初始化到日常处理整个流程的实际操作方法、操作技能、相应的维护技能以及各个子系统之间数据的传递，使学生感受物资流、资金流、信息流在会计信息系统中的融合，体会会计信息化的优势，提高学生熟练处理会计业务的水平。	本课程主要训练学生运用财务软件为企业进行企业信息化管理的能力。本课程是会计职业认知、企业经济业务核算、税费计算与申报、成本核算与管理及计算机相关课程在财务软件中的综合运用，也是学生了解企业信息系统建立过程的一个平台。具体包括系统管理与企业应用平台、总账管理、UFO报表管理、薪资管理、固定资产管理、应收应付款管理、供应链管理、采购管理、销售管理、库存管理、存货核算等内容。
3	税务管理及筹划 实务	通过本课程的教学与实训，培养学生应用现行税法知识为企业进行纳税申报、纳税筹划的能力，使学生在能顺利地办理企业税务登记、发票申购等涉税业务的基础上，既能够掌握各税种的基本内容及税额计算方法，又能够动手操作熟练开具企业所用的各种主要发票，计算各税种的应纳税额，手工填制各税种的纳税申报表，完成网上纳税申报的操作及其他税收处理的相关工作。	本课程主要阐述我国现行增值税、消费税、所得税、财产税、行为税等税种的征税对象、纳税人、税率、计税依据、应纳税额计算等内容，是企业申报纳税的主要内容，具体包括增值税计算与申报、消费税计算与申报、资源税计算与申报、土地增值税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报、财产税类计算与扣缴申报、其他税种计算与申报等内容。
4	成本核算与管理	通过本课程的教学与实训，使学生了解成本计算与分析的基	本课程以培养学生成本核算、成本分析和成本控制等职业能

		本原理和基本方法，掌握成本计算与分析的基本流程和基本技能，能结合各种产品、劳务和企业经营管理的特点和要求，采用灵活合理的方法正确计算产品和劳务的成本，能正确编制成本报表，能根据成本报表分析成本升降的原因。	力为重点，基于成本会计工作过程，设计教学内容、完成职业培养目标。具体包括产品成本计算——品种法、产品成本计算——分批法、产品成本计算——分步法和成本报表编制与分析等内容。
5	管理会计基础	通过本课程的教学与实训，使学生了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何在社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中，进一步加工和运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。	本课程主要教学内容包括成本性态分析、变动成本法、本量利分析、预测分析、短期经营决策决策、全面预算、绩效管理等。在教学过程中，应注意理论联系实际，处理好定性分析与定量分析的关系，运用案例教学，加强对学生分析和解决企业内部经营管理实际问题能力的培养，以符合培养应用型人才的目标。
6	会计岗位综合实训	通过本课程的教学与实训，使学生了解企业组织形式，熟悉企业会计工作的业务流程，明确各个会计岗位的职责，掌握会计工作的具体方法，能熟练运用手工和信息化方式独立完成建账、填制和审核会计凭证、登记账簿、对账、结账、编制报表等会计核算工作、熟练处理出纳业务、涉税业务，有效提高学生的实践应用能力，为学生毕业后实现零距离就业奠定基础。	本课程采用“将企业搬进课堂”的模拟仿真实训教学模式，模拟仿真企业环境，通过行动参与式、模拟式、体验式和情景式等多种教学方式，使学生身临其境地感受针对岗位、流程、任务的实践，培养其解决问题的能力，实现“校企”“产教”“工学”的结合。具体包括期初建账、日常业务处理、期末处理以及会计凭证和账簿的归档等内容。

## 七、教学进程总体安排

教学进程安排表见附录一

表5 大数据与财务管理专业课程体系

课程类别	序号	课程编号	课程名称	课程性质	课程类型	学分	学时小计	开课学期和周课时数	备注

								1	2	3	4	
公共基础课程	1	0804001	入学教育	必修	B	1	18	▲				第1周
	2	0804002	军事教育	必修	B	2	36	▲				第1-2周
	3	0804007	安全教育	必修	B	2	36	▲	▲	▲	▲	
	4	0804009	劳动教育	必修	B	2	36	▲	▲	▲	▲	
	5	0105027	高职语文与中华传统文化	必修	B	2	32	2				
	6	0201073	高职数学	必修	B	2	64	4				
	7	0304019	高职英语	必修	B	4	64	4				
	8	0401001	计算机应用基础	必修	B	4	64	4	▲			
	9	0801050	思想道德与法治 2-1	必修	B	2	32	2				
	10	0801051	思想道德与法治 2-1	必修	B	1	22		1			
	11	0801057	党史国史 (结合思想道德与法治课开设)	必修	B	1	18		1			
	12	0801052	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	B	2	36			2		
	13	0801047	形势与政策	必修	A	1	18	▲	▲	▲	▲	讲座
	14	0803097	体育与健康 3-1	必修	B	2	32	2				
	15	0803098	体育与健康 3-2	必修	B	2	36		2			
	16	0803099	体育与健康 3-3	必修	B	2	36			2		
	17	0706001	公共艺术	必修	B	1	16	1				前8周 2/8
	18	0802020	心理健康教	必	B	1	16	1				后8



		育 2-1	修									周 2/8
19	0802021	心理健康教育 2-2	必修	B	1	16			1			后 8 周 2/8
20	0805001	职业生涯规划与就业创业	必修	B	2	36			2			
<b>公共基础课程小计</b>						<b>37</b>	<b>664</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	
群修课程	1	0501052	会计职业认知	必修	B	6	96	96				
	2	0501059	财经法规与会计职业道德	必修	B	2	32	32				
	3	0502095	企业经济业务核算	必修	B	6	108		108			
	4	0502092	税务管理及筹划 实务	必修	B	6	108		108			
	5	0501051	中小企业财务管理实务	必修	B	4	72			72		
	6	0502033	EXCEL 在会计中的应用	必修	B	2	36		36			
	8	0501062	会计岗位综合实训	必修	C	4	72			72		
	9	0502029	经济法	必修	B	2	36		36			
	10	0501055	统计基础理论与实务	必修	B	2	36		36			
	11	0501060	成本核算与管理	必修	B	4	72			72		
	12	0501027	管理会计	必修	B	4	72		72			
	13	0501058	会计信息化实训	必修	B	4	72			72		
	<b>专业课程小计</b>						<b>46</b>	<b>828</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
群修课程	1		会计技能考证课（一）	选修	A	6	96	1-3 学期以授课、专题讲座或网络课程形式开设，至少选修 6 学分				
	2		会计技能考证课（二）	选修	A							
	3		财务共享服务业务处理	选修	C							
	4		ERP 沙盘模拟	选修	C							

	5	ZE40	个人理财规划	选修	A						
	6	ZE35	经济学百年	选修	A						
	7	ZE10	人人学点营销学	选修	A						
	8		会计文化	选修	A						
	9	0501067	大数据财务报表分析	选修	B						
<b>专业选修课程小计</b>						<b>6</b>	<b>96</b>				
<b>公共选修课程</b>			国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等方面的课程	选修	A	4	64	2-3 学期以授课、专题讲座或网络课程形式开设，至少选修 4 学分			
	<b>公共选修课程小计</b>						<b>4</b>	<b>64</b>			
<b>实践课程</b>	1		认知实习	必修	C	1	30	▲			各系安排
	2		跟岗实习	必修	C	4	120			▲	各系安排
	3	0804005	顶岗实习	必修	C	20	600			▲	
	4	0804006	毕业设计(论文)	必修	C	2	60			▲	
	5		社会实践	必修	C	2	60			▲	校内/假期
<b>小计</b>						<b>29</b>	<b>870</b>				
<b>总计</b>						<b>122</b>	<b>2522</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>23</b>	<b>0</b>

注：1. 课程类型分为 A、B、C 三种，A 类课为纯理论课程，B 类课为既有理论又有实践的课程，C 类课为纯实践课程。2. 实践教学要占到总课时 50% 以上。3. ◆标注的为专业核心课。

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

本专业现有专任教师 21 人，其中副教授 4 名，高级技术职称的教师占专业课教师的 19.05%；具有硕士学位的教师 18 人，占专业课教师的 85.7%；博士 1 人，“双师”素质教师比例达到 95.24 %，初步形成了以“双师素质”教师为主体，专兼结合“双结构”教学团队。团队教师有理想信念、有道德情操、有扎实常识、有仁爱之心，且具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力，具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，近几年科研成果、社会服务能力成绩显著。

### （二）教学设施

#### 1.专业教室基本条件

专业教室均配备智能黑（白）板、互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

#### 2.校内实训基地

经过多年的实训基地建设，本专业的实训条件有了明显改观，基本适应目前教学要求。除了学院公共机房可为该专业学生的部分专业学习领域课程实践环节提供软、硬件支持外，现有会计电算化实训室、ERP 沙盘模拟实训室、会计技能实训室、会计手工模拟实训室等 4 个校内实验实训场所。还拥有基础会计、财务会计、出纳、纳税申报、成本会计、审计、财务管理、会计综合实习平台、财务会计技能模拟训练平台等网中网实践教学软件、基础会计情景互动微课资源平台、科云税务综合赛训平台软件、VBSE 管理会计课程实践教学系统、电子沙盘模拟软件和用友 U8.72 软件。校内实训室配备实训室管理员、多媒体教学仪器，确保学生一人一机实训，达到人人都能熟练操作软件的目标。

#### 3.校外实训基地

按照顶岗实践和工学结合的要求，开拓了晋城创晖联合会计师事务所、金太行税务事务所、山西陈明会计师事务所等校外实习基地，这些基地的建设与使用，

满足了学生顶岗实习、零距离就业及教师顶岗实践、横向课题及专业技能开发、教学案例收集的要求，有效的提高了学生的综合应用能力和实践操作能力，缩短了学生的岗位适应期，使会计综合实训教学真正实现了工学结合。

### （三）教学资源

#### 1.教材选用

在教材建设与选用上坚持“专业、经典、选优、选新”几个特点，严格要求符合课程教学大纲要求和培养目标，优先选用国家级高职高专规划教材、面向21世纪教材及本系专业教师主编或参编教材。

#### 2.图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：与大数据与财务管理专业核心领域相适应的图书、期刊、报纸、税收法规、会计准则等文件资料。

#### 3.数字教学资源配置

积极开发和建立专业数字化教学资源库，不断丰富网络课程资源，形成了由专业课程的课程大纲、课程标准、电子课件、电子教案、习题与试题库、政策法规、讨论、视频、学院精品在线开放课程网站、仿真实训软件、图书馆的精品课软件、相关企业（如泛雅学习平台）和课程网站所组成的丰富的教学资源库和网络课程资源。数字教学资源种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

### （四）教学方法

#### 1.教学方法、手段

（1）转变教师角色。教书与育人相结合，融思政教育于课程教学，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。推动教师角色转变，教师由讲课变为引导学生学习，由教学主体变为教学导演，从而引导学生由被动学习转为主动学习，由盲目学习转为带着问题和任务学习。

（2）转变教学方法。由传统的灌输法、填鸭法改为讨论法、分组法、演示

法、点评法、成果展示法等，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体化教学等新型教学模式，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，盘活课堂，使学生由独自学习改为集体学习和相互学习，使学习成为合作的常态和交流的方式。

(3) 转变教学手段。充分运用多媒体、仿真软件、专业网络资源平台等现代信息技术改进教学方式方法，推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用，从而推进信息技术与教学有机融合，推进网络学习空间建设和普遍应用，使学生由定点定时学习改为随时随地学习，让学习成为自觉的生活方式。

## 2. 教学组织形式

本专业采用“理实一体教学、校内仿真实训、校外顶岗实习”的递进形式组织教学。理实一体教学以专任教师为主、兼职教师为辅，运用“融职业考试大纲于课堂教学”方法组织课堂教学；校内仿真实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过分岗实训、混岗实训相结合的形式组织实训教学；校外顶岗实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过在生产、经营、管理一线顶岗实践组织教学。

## (五) 学习评价

严格落实培养目标和培养规格要求，完善考核评价制度，以能力为核心，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重，严格考试纪律，健全多元化考核评价体系，变“平时成绩+期末考试（笔试）”的考核形式为考试方式多元化，即笔试、课堂自主学习发言和现场测试实际操作等多种考试形式相结合，着重考核学生综合运用所学专业知识和解决实际问题的能力。将过程性考核、期中测试与期末考试相结合，测试题目有计算分析、案例分析和上机操作、手工模拟工作领域或岗位等内容。

## (六) 质量管理

1. 建立学院、系、教研室三级教学质量监控体系，不断加强、完善日常教学组织与管理。学术指导委员会、学院及系部各级领导干部、教学常规检查小组定期巡课、听课、评教、评学，进行教学质量诊断。系里定期召开学生座谈会、教

师座谈会以及学生评教活动，及时客观地反映教师教学中存在的问题以及学生普遍存在的问题。教研室定期组织听评课，同行评教，及时反馈建议和意见。

2. 开发教学督导质量监控定性化、量化的教学考核信息评价体系。建立覆盖教学各环节的质量考核信息卡与档案，实施规范的教学质量监控与评价。及时吸纳学生及家长、用人单位、行业专家的反馈信息，不断改进教学质量管理。

3. 通过与企业深度合作，共同监控学生校外顶岗实习的教学质量。建立学生顶岗实习企事业数据库，解决学生多次实习和分散实习过程中出现“放羊”的问题，学生能够异地登录，对实习内容进行反馈，教师能在线实时监控。

4. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况进行全方位分析，定期评价培养目标达成情况。

## 九、毕业要求

### （一）学分要求

表6 毕业学分要求

课程类别	门数	学分				学分比例		
		小计	A	B	C	A	B	C
公共基础课程	20	37	1	36	0	2.70%	97.30%	0.00%
专业（技能）课程	13	46	0	42	4	0.00%	91.3%	8.7%
专业选修课程	4	6	6	0	0	100.00%	0.00%	0.00%
公共选修课程	1	4	4	0	0	100.00%	0.00%	0.00%
实习实训领域	5	29	0	0	29	0.00%	0.00%	100.00%
合计	43	122	11	78	33	9%	63.93%	27.07%

### （二）取证要求

表7 岗位职业资格证书和技能等级证书

证书名称	等级	考核部门	学期
计算机等级证	一级	省招考中心	第二学期
普通话证书	二级乙等	二级乙等	第二学期
初级会计师		财政部门	第四学期（鼓励学生考取）
初级财务共享服务等		正保教育集团	第四学期（鼓励学生考取）

## 十、附录

附录 1：教学进程安排表

附录 2：晋城职业技术学院人才培养方案变更审批表

附录 1:

## 大数据与财务管理专业教学进程安排表（2 年大专）

专业名称：大数据与财务管理

专业代码：530301

起点：高中

学制：2

学历层次：专科

课程类别	序号	课程编号	课程名称	课程性质	课程类型	学分	总课时	课时分配		授课方式	开课学期和周课时数				考核方式	备注
								讲授	实践		1	2	3	4		
公共基础课程	1	0804001	入学教育	必修	B	1	18	10	8	讲授+实践	▲				考查	第 1 学期第 1 周
	2	0804002	军事教育	必修	B	2	36	6	30	讲授+实践	▲				考查	第 1 学期第 1-2 周
	3	0804007	安全教育	必修	B	2	36	12	24	讲授+实践	▲	▲	▲	▲	考查	
	4	0804009	劳动教育	必修	B	2	36	12	24	讲授+实践	▲	▲	▲	▲	考查	
	5	0105027	高职语文与中华传统文化	必修	B	2	32	24	8	讲授+实践	2				考试	
	6	0201073	高职数学	必修	B	2	64	48	16	讲授+实践	4				考试	
	7	0304019	高职英语	必修	B	4	64	54	10	讲授+实践	4				考试	
	8	0401001	计算机应用基础	必修	B	4	64	16	48	讲授+实践	4	▲			考查	
	9	0801050	思想道德与法治 2-1	必	B	2	32	24	8	讲授+实	2				考查	



			修						践						
10	0801051	思想道德与法治 2-1	必修	B	1	22	16	6	讲授+实践		1			考查	
11	0801057	党史国史（结合思想道德与法治课开设）	必修	B	1	18	14	4	讲授+实践		1				
12	0801052	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	B	2	36	24	12	讲授+实践			2		考查	
13	0801047	形势与政策	必修	A	1	18	18	0	讲授	▲	▲	▲	▲	考查	12,10,8,6 讲座
14	0803097	体育与健康 3-1	必修	B	2	32	4	28	讲授+实践	2				考查	
15	0803098	体育与健康 3-2	必修	B	2	36	4	32	讲授+实践		2			考查	
16	0803099	体育与健康 3-3	必修	B	2	36	4	32	讲授+实践			2		考查	
17	0706001	公共艺术	必修	B	1	16	10	6	讲授+实践	1				考查	前 8 周 2/8
18	0802020	心理健康教育 2-1	必修	B	1	16	10	6	讲授+实践	1				考查	后 8 周 2/8
19	0802021	心理健康教育 2-2	必修	B	1	16	10	6	讲授+实践			1		考查	后 9 周 2/9
20	0805001	职业生涯规划与就业创业	必修	B	2	36	24	12	讲授+实践			2		考查	
<b>公共基础课程小计</b>						<b>37</b>	<b>664</b>	<b>344</b>	<b>320</b>		<b>20</b>	<b>2</b>	<b>7</b>		
专	1	0501052	会计职业认知	必	B	6	96	<b>48</b>	<b>48</b>	讲授+实	96			考试	

业 课 程	2	0501059	财经法规与会计职业道德	必修	B	2	32	16	16	讲授+实践	32				考试	
	3	0502095	企业经济业务核算	必修	B	6	108	54	54	讲授+实践		108			考试	
	4	0502092	税务管理及筹划 实务	必修	B	6	108	54	54	讲授+实践		108			考试	
	5	0501051	中小企业财务管理实务	必修	B	4	72	36	36	讲授+实践			72		考试	
	6	0502033	EXCEL 在会计中的应用	必修	B	2	36	12	24	讲授+实践		36			考试	
	8	0501062	会计岗位综合实训	必修	C	4	72	24	48	讲授+实践			72		考试	
	9	0502029	经济法	必修	B	2	36	24	12	讲授+实践		36			考试	
	10	0501055	统计基础理论与实务	必修	B	2	36	24	12	讲授+实践		36			考试	
	11	0501060	成本核算与管理	必修	B	4	72	36	36	讲授+实践			72		考试	
	12	0501027	管理会计	必修	B	4	72	36	36	讲授+实践		72			考试	
	13	0501058	会计信息化实训	必修	B	4	72	24	48	讲授+实践			72		考试	
	专业课程小计						46	828	396	432		8	22	16	0	
		1		会计技能考证课（一）												1-3 学期以授

	2		会计技能考证课（二）	修											课、专题讲座或网络课程形式开设，学生至少选修 <b>6</b> 学分
	3		财务共享服务业务处理												
	4		ERP 沙盘模拟												
	5	ZE40	个人理财规划												
	6	ZE35	经济学百年												
	7	ZE10	人人学点营销学												
	8		会计文化												
	9	0501067	大数据财务报表分析												
	<b>专业选修课程小计</b>						<b>6</b>	<b>96</b>							
公共选修课程			国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等方面的课程	选修	A	4	64							考查	2-3 学期以授课、专题讲座或网络课程形式开设，学生至少选修 <b>4</b> 学分
	<b>公共选修课程小计</b>						<b>4</b>	<b>64</b>	<b>0</b>				<b>4</b>		
实践课程	实践课程	1	认知实习	必修	C	1	30			实践				独立考核	各系安排
		2	跟岗实习	必修	C	4	120	900	1622	实践				独立考核	各系安排
		3	顶岗实习	必修	C	20	600			实践			▲	独立考核	
		4	毕业设计（论文）	必	C	2	60			实践			▲	独立考	

			修 必 修	C	2	60			实践	▲	▲	▲	▲	核 独 立 考 核	校内外/假期
	5	社会实践													
实践课程小计					29	870									
总计					122	2522				28	26	23			

附录 2:

## 晋城职业技术学院人才培养方案变更审批表

系室:                      专业:                      年级:                      变更学期:                      申请日期:

原人才培养方案课程开设情况						
课程代码	课程名称	开设学期	学分	学时	周学时	变更类型
变更后人才培养方案课程开设情况						
课程代码	课程名称	开设学期	学分	学时	周学时	变更类型
变更原因						
申请系室意见	负责人签字（盖章）：					
开课系室意见	负责人签字（盖章）：					
教务处审核	负责人签字（盖章）：					
分管院领导意见	负责人签字（盖章）：					

**注：**1. 本表一式三份，审批后学生所在系室、开课系室、教务处各留存一份。

2. 变更类型一栏填写：“增设”“取消”“变更学期”“增加学时”“减少学时”等。